



I. Informacje ogólne

Rekrutacja na rok szkolny 2020/2021 odbywa się przy pomocy systemu elektronicznego. Rodzice korzystają z systemu elektronicznego poprzez stronę **rekrutacje.edu.wroclaw.pl**

Do rekrutacji przystępują dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Wrocławia, urodzone w:

- 2013 r. jako 7 latki,
- 2014r. jako 6 latki - jeżeli realizowały, w roku szkolnym 2019/20 wychowanie przedszkolne albo posiadają opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Dzieci, które w roku szkolnym 2019/2020 realizowały obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której zamieszkują, na wniosek rodziców/prawnych opiekunów, są przyjmowane do klasy I tej szkoły podstawowej bez przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, na zasadach tzw. kontynuacji.

Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora w danej placówce.

Do zadań komisji rekrutacyjne należy:

- weryfikacja złożonych wniosków,
- weryfikacja spełniania przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

W przypadku braku wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie danych kryteriów komisja rekrutacyjna, rozpatrująca wnioski nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

Dyrektor placówki dokonuje przydziału dzieci do klas po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja klas uzależniona jest od liczby przyjętych dzieci w procesie rekrutacji.

UWAGA

1. Rodzice/prawni opiekunowie wypełniają i składają zgłoszenia/wnioski o przyjęcie, w terminie wskazanym w postępowaniu rekrutacyjnym z tym, że data i godzina:

- wypełnienia wniosku w systemie informatycznym,
- wydrukowania wniosku,
- złożenia wniosku w placówce,

nie mają wpływu na kolejność przyjęć dzieci.

2. Rodzice/prawni opiekunowie nie korzystający z komputera i Internetu powinni:

- pobrać zgłoszenie/wniosek wraz z załącznikami w dowolnej szkole podstawowej
- po wypełnieniu złożyć w szkole podstawowej I-go wyboru

II. Terminy

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz terminy składania dokumentów do oddziałów ogólnodostępnych i oddziałów integracyjnych w szkołach podstawowych.

Postępowanie rekrutacyjne	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Złożyć w szkole I-go wyboru zgłoszenie lub wniosek, podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna wraz z wymaganymi załącznikami	12.03.2020 r.	18.03.2020 r.
	od godz. 8:00 do godz. 15:00	
Sprawdzić wyniki kwalifikacji w szkole I-go wyboru (Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)	01.04.2020 r. od godz. 12:00	



Złożyć w szkole podstawowej, do której zakwalifikował się kandydat, ewentualną rezygnację z miejsca	01.04.2020	02.04.2020 r.
	od godz. 12:00 do godz. 15:00	od godz. 8:00 do godz. 15:00
Sprawdzić wyniki rekrutacji w szkole I-go wyboru (Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych)	07.04.2020 r. od godz. 10:00	
Powiadomić obwodową szkołę podstawową o spełnianiu obowiązku szkolnego w innej szkole	Niezwłocznie	
Postępowanie uzupełniające do szkół, które dysponują wolnymi miejscami	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Złożyć zgłoszenie lub wnioski, podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna, wraz z wymaganymi załącznikami	15.04.2020 r.	16.04.2020 r.
	Od godz. 8:00 do godz. 15:00	
Sprawdzić wyniki kwalifikacji w szkole podstawowej (Lista kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych)	22.04.2020 r. od godz. 10:00	
Złożyć w szkole podstawowej, do której zakwalifikował się kandydat, ewentualną rezygnację z miejsca	22.04.2020 r.	23.04.2020 r.
	od godz. 10:00 do godz. 15:00	od godz. 8:00 do godz. 15:00
Sprawdzić wyniki rekrutacji w szkole podstawowej (Lista kandydatów przyjętych i nieprzyjętych)	27.04.2020 r. od godz. 10:00	
Lista kandydatów przyjętych w podziale na klasy	31.08.2020 r.	

III. Rekrutacja

A. Zgłoszenie kandydata do szkoły obwodowej

Kandydaci mają zapewnione miejsce w szkole obwodowej, ze względu na swoje miejsce zamieszkania i **przyjmowani są do niej na podstawie zgłoszenia, które jest jednocześnie oświadczeniem woli nauki w tej szkole.**

- wybrać szkołę obwodową,
- wypełnić, wydrukować zgłoszenie i podpisane złożyć w szkole

Do zgłoszenia dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata i kandydata, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art.151 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe).

B. Wniosek do szkoły innej niż obwodowa

- wybrać maksymalnie 3 szkoły (w tym obowiązkowo szkołę obwodową na ostatnim miejscu), określając kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych,
- wypełnić, wydrukować wniosek i podpisany wraz z odpowiednimi załącznikami złożyć w szkole 1 wyboru,
- kwalifikowanie do szkół dotyczy wyłącznie dzieci zamieszkałych poza obwodem danej szkoły na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych (suma wartości punktowych kryteriów, określonych w Uchwale Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r., zaznaczonych we wniosku) i tylko w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami,
- kryteria należy potwierdzić odpowiednimi załącznikami,



- kandydat, który nie zostanie zakwalifikowany do klasy I wybranej szkoły podstawowej innej niż obwodowa, **automatycznie zostanie przyjęty do swojej szkoły obwodowej**,
- w przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka w szkole podstawowej innej niż prowadzona przez Miasto Wrocław, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego pisemnego powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu spełniania obowiązku szkolnego

C. Wniosek do oddziału integracyjnego dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych

1. Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego może brać udział w postępowaniu rekrutacyjnym:
 - wyłącznie do oddziałów ogólnodostępnych na zasadach opisanych w pkt A lub B,
 - do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych na zasadach opisanych w pkt B i C.2,
2. Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ubiegający się o przyjęcie do **oddziałów integracyjnych** biorą udział w rekrutacji wg zasad:
 - zaznaczyć posiadanie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - wybrać maksymalnie 3 szkoły (w tym obowiązkowo szkołę obwodową na ostatnim miejscu), określając kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych,
 - wypełnić, wydrukować wniosek i podpisany złożyć wraz z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanym przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną w szkole I wyboru,
 - w szkole II wyboru należy złożyć kserokopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

Szkoły podstawowe z oddziałami integracyjnymi:

- SP nr 8 ul. Kowalska 105
- SP nr 9 ul. Nyska 66
- SP nr 12 ul. Janiszewskiego 14
- SP nr 14 ul. Zachodnia 2
- SP nr 26 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 ul. Suwalska 5
- SP nr 43 ul. Grochowa 36-38
- SP nr 58 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 8 ul. Składowa 2-4
- SP nr 75 w Zespole Szkół nr 21 ul. Ignuta 28

D. Deklaracja nauki w szkole muzycznej

Nabór kandydatów do szkoły muzycznej I stopnia odbywa się bez wykorzystania systemu elektronicznego i prowadzony jest na podstawie zapisów statutowych szkoły oraz badania predyspozycji do kształcenia muzycznego.

Szczegółowe zasady i kryteria rekrutacji dostępne są bezpośrednio w szkołach muzycznych:

- Szkoła Muzyczna nr 2 w Zespole Szkół nr 9 ul. Krajewskiego 1,
- Szkoła Muzyczna nr 3 w Zespole Szkół nr 20 ul. Kłodnicka 36,
- Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna nr 2 w Zespole Szkół nr 9 ul. Krajewskiego 1,
- Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna nr 3 w Zespole Szkół nr 20 ul. Kłodnicka 36.



IV. Kryteria określone w Uchwale Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r. obowiązujące w szkołach podstawowych prowadzonych przez miasto.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Liczba punktów
1	Kandydat zamieszkujący* we Wrocławiu	oświadczenie - zgodnie z załącznikiem nr 5 do Uchwały Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018r.	500
2	Kandydat uczęszczający, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja, do przedszkola w zespole szkolno-przedszkolnym i rekrutujący się do szkoły w tym zespole		200
3	Kandydat umieszczony w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo-wychowawczej	dokumenty poświadczające objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.)	50
4	Kandydat posiadający rodzeństwo w wybranej szkole lub przedszkolu (także działających w ramach zespołu szkół lub zespołu szkolno - przedszkolnego). Nie dotyczy kandydata, którego rodzeństwo kończy edukację w szkole lub przedszkolu w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który odbywa się rekrutacja	dwoje lub więcej rodzeństwa	22
		jeden brat albo siostra	21
5	Kandydat posiadający rodzeństwo zgłaszane jednocześnie do klasy I w tej samej szkole	dwoje lub więcej rodzeństwa	11
		jeden brat albo siostra	10
6	Kandydat posiadający rodzeństwo poniżej 18 roku życia pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym	dwoje lub więcej rodzeństwa	3
		jeden brat albo siostra	2

* **Miejscem zamieszkania kandydata** jest miejsce zamieszkania jego rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejscem zamieszkania kandydata jest u tego z rodziców, u którego kandydat stale przebywa. Jeżeli kandydat nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).

Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się, że zamieszkanie* to:

- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem stałym,
- zamieszkanie potwierdzone zameldowaniem czasowym (obejmującym dzień 01.09.2020r.),
- zamieszkanie potwierdzone innym dokumentem.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów - oświadczenia, stanowiące załączniki, dostępne są na stronie elektronicznej rekrutacji do klas I, a w przypadku braku dostępu do komputera i Internetu w szkole podstawowej.



UWAGA: Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: **„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”** (art. 150 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).

V. Rezygnacja z miejsca

Złożenie (w formie pisemnego oświadczenia) przez rodziców/prawnych opiekunów, ewentualnej rezygnacji z miejsca w szkole, do której zakwalifikował się kandydat.

VI. Procedura odwoławcza

W przypadku odmowy przyjęcia kandydata do szkoły podstawowej innej niż szkoła, w obwodzie której zamieszkuje przebiega zgodnie z zapisem art. 158 ust 6-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Rodzice/prawni opiekunowie kandydatów, **którzy nie zostali przyjęci mogą:**

- wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły podstawowej w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- wnieść do dyrektora szkoły podstawowej odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- na rozstrzygnięcie dyrektora danej szkoły podstawowej złożyć skargę do sądu administracyjnego.

Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do danej szkoły podstawowej (art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawa oświatowe).

Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole podstawowej, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły podstawowej została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawa oświatowe).

VII. Podstawa prawna

Rekrutacja do klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021 odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2019 r. poz. 502)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)
- Uchwały Nr L/1186/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 stycznia 2018 r. w sprawie kryteriów wraz z liczbą punktów, w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonej przez Miasto, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej, do publicznych młodzieżowych domów kultury prowadzonych przez Miasto oraz do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego 2018 r., poz. 335)
- Zarządzenia Nr 2436/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez miasto Wrocław, na rok szkolny 2020/2021.